



## SOLUTIONS TÉLÉTRAVAIL PLAN DE CONTINGENCE



### SUIVRE L'AVANCEMENT DES TRAVAUX DES EMPLOYÉS EN TÉLÉTRAVAIL et assurer leur FORMATION?

#### ET SAVEZ-VOUS QUE?

##### Nos solutions

**S'intègrent** à tous vos logiciels de gestion que vous utilisez déjà, que ce soit un logiciel comptable, CRM, ERP ou autre!

Vous donnerons la possibilité de suivre toutes les actions exécutées lors du traitement d'une demande grâce à la traçabilité

**Sécurité** : Permettrons l'encryptage des documents pour une sécurité accrue, assurant ainsi que tout document classé par notre logiciel ne peut être consulté (décrypté) qu'à partir de notre logiciel.

#### Notre logiciel de gestion des processus en mode collaboratif vous le permet.

Connaître la charge de travail de chacun.

Vérifier où est rendu le traitement de chaque dossier.

Consulter les documents ajoutés au dossier en cours de traitement.

Les superviseurs peuvent utiliser les tableaux de bord afin de connaître le rendement de chacun, le temps moyen par dossier, l'avancement des dossiers ainsi que ceux en retard.

La définition des processus permet aux nouveaux employés d'avoir accès à la connaissance de ses pairs.

**C'est possible** avec nos solutions de gestion documentaire **Windoc** et gestion des processus **LogiPAC** !

**La collaboration est l'ami de la performance!**

SI NOTRE EXPERTISE EST REQUISE? Nous vous accompagnerons!

### Les solutions de PROCOL INC.

LOGIMAGE & WINDOC (EDMS)- I-Blink- LOGIPAC (BPM) – Webdoc – WeScan – I-Class

Bulletin #21 – juin 2020

#### Pour nous rejoindre :

**Pierre Boulay, Président** – [pboulay@procol.qc.ca](mailto:pboulay@procol.qc.ca) **Anick Joliot** – [ajoliot@procol.qc.ca](mailto:ajoliot@procol.qc.ca)

5995, boul. Gouin Ouest, bureau 300, Montréal, Québec, H4J 2P8

Téléphone : 514-336-8551 [www.procol.qc.ca](http://www.procol.qc.ca)